

Manual

för kunder som använder vår

Webbokning

Kundens beställning av Transportuppdrag hos Bilfrakt.se och Transbothnia, samt Kundens möjlighet att följa sina order i Mobilast.

Klicka in på www.bilfrakt.se



Klicka på **logga in**



Logga in som företagskund

Boka transporterna direkt på internet

Logga in som företagskund till Bilfrakt.se kan du boka dina transporter direkt via vår webbokningstjänst. Bokningen läggs direkt in i vårt planeringssystem för säker hantering enligt ditt önskemål. Snabbt och enkelt.

Som kund behöver du bara kontakta oss så får du ditt användarnamn och lösenord. Du som redan har ett lösenord behöver bara klicka på någon av inloggningslänkarna.

Inloggning företag:

WEBBOKNING / KUNDWEBB

Boka och se dina transporter eller maskintjänster.

SÖK FAKTURERINGSUNDERLAG

Följesedlar till faktura vid maskintjänst.

MANUAL

Beskrivning av vår webbokning.

Klicka på **webbokning/Kundwebb**



Bilfrakt.se
LOTSWEBB

Användarnamn:

Du måste ange användarnamn

Lösenord:

Gå till webbokningen - Se dina gamla transporter eller maskintjänster (Gammal Lotswebb)

Användarnamn: (= Kundnummer)

Lösenord: (Som ni fått av Bilfrakt)



LOTSWEBB



- Orderlista
- Exportlista
- Order
- Info
- Inställningar
- Logga ut

Kontakt

Klicka på **Order**

Order

Order: Ny order

Affärsområde
Logistik

Beställare	Sammanställning
Beställare	Fordon
Littera	Fakturanr
Referens	OrderNr
Telefon	Ord.status
Notering	Hämtdat.
	Ändringsdatum
	Senast ändr.av
	Ordertyp
	Linje
	Lasttid
	Lev.tid

Avsändare	Mottagare
Hämtdatum *	Lev.datum *
Namn *	Namn *
Referens	Referens
Adress	Adress
PostNr/Ort *	PostNr/Ort *
Telefon	Telefon
Anm. (särsk. trp instr.)	Anm. (lev.anvisning)

Alla fält markerade med * måste fyllas i

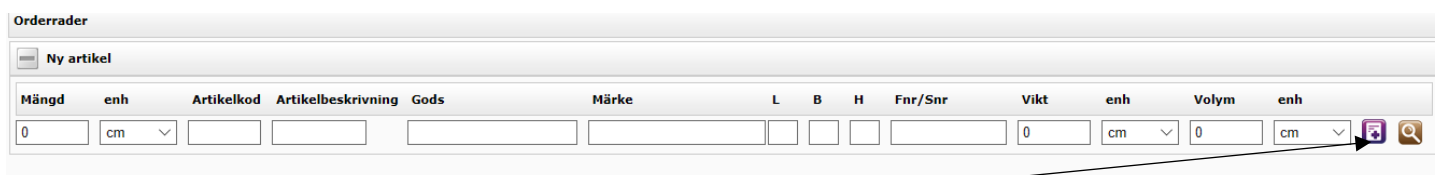
Fyll i orderkonceptet. *=måste fyllas i. När allt är ifyllt, tryck **Spara**.

Klicka på **Ny artikel** under orderrader.



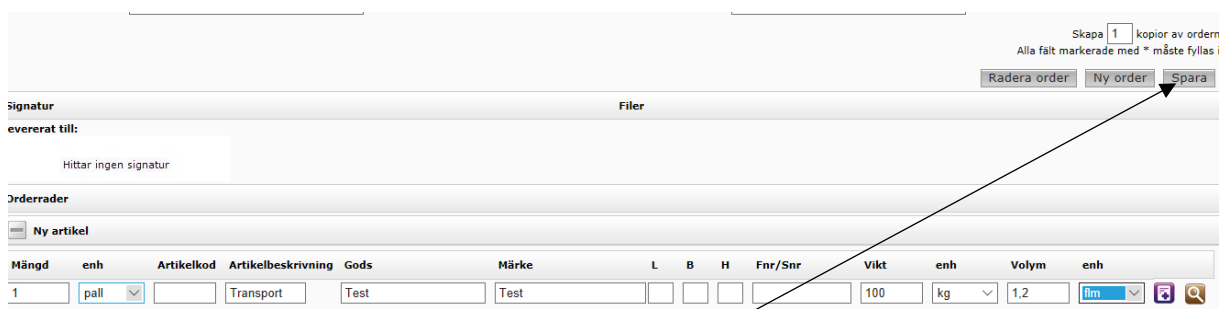
The screenshot shows the 'Orderrader' section of the interface. At the top right, there are buttons for 'Radera order', 'Ny order', and 'Spara'. Below this is a 'Signatur' section with a 'Filer' button. Underneath is a 'Levererat till:' field with the text 'Hittar ingen signatur'. The 'Orderrader' section contains a table with a '+ Ny artikel' button highlighted by a black arrow.

Fyll i Artikelbeskrivning Ev. Märkning, Mängd, enhet mm.



The screenshot shows the 'Ny artikel' form. It has a table with columns: Mängd, enh, Artikelkod, Artikelbeskrivning, Gods, Märke, L, B, H, Fnr/Snr, Vikt, enh, Volym, enh. The 'Mängd' field is set to 0 and 'enh' to cm. An arrow points from the search icon in the bottom right corner of the table to the text below.

Lägg till raden.



The screenshot shows the 'Ny artikel' form with the 'Spara' button highlighted by a black arrow. The 'Mängd' field is now set to 1 and 'enh' to 'pall'. The 'Artikelbeskrivning' field contains 'Transport' and 'Test'. The 'Gods' field contains 'Test'. The 'Märke' field contains 'Test'. The 'Vikt' field is set to 100 kg and 'Volym' to 1.2 l/m. The 'Skapa' button is set to 1 and the text 'Alla fält markerade med * måste fyllas i' is visible.

Lägg till ev. fler rader på samma sätt. Tryck sedan på **spara**



The screenshot shows the 'Ny artikel' form with the 'Skicka order' button highlighted by a black arrow. The 'Skicka order' button is now visible next to the 'Spara' button. The rest of the form remains the same as in the previous screenshot.

När Du är klar, Klicka på **Skicka Order**.

Om ni bara vill följa eller se Order i Mobilast, tryck på flik Orderlista i stället för Order.

Lycka till!

Vid frågor eller funderingar kontakta:

Sara Karlsson 090-206 56 08

Sara.karlsson@bilfrakt.se